

**UCHWAŁA NR ...../...../24  
RADY GMINY JANÓW**

z dnia ..... grudnia 2024 r.

**w sprawie uchwalenia rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465) oraz art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r., poz. 1491) - uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwała się na rok 2025 program współpracy Gminy Janów z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, stanowiący Załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc uchwała VI/38/24 Rady Gminy Janów z dnia 20 listopada 2024 r. w sprawie uchwalenia rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

## **PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY JANÓW Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ INNYMI PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO NA 2025 ROK**

§ 1. 1. Program określa zakres i formy współpracy Gminy Janów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, prowadzącymi na obszarze Gminy Janów lub na rzecz jej mieszkańców działalność pożytku publicznego, w zakresie odpowiadającym zadaniom gminy w okresie 2025 roku.

2. Okres realizacji Programu obejmuje 2025 rok.

§ 2.1. Celem głównym Programu jest budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy samorządem a organizacjami pozarządowymi.

3. Cele szczegółowe:

- 1) poprawa jakości życia, poprzez zaspokajanie potrzeb mieszkańców Gminy Janów;
- 2) integracja podmiotów realizujących zadania publiczne;
- 3) wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych.

§ 3. 1. Współpraca, o której mowa w § 1 odbywać się będzie z uwzględnieniem zasad: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności. Zasady te oznaczają:

- 1) zasada pomocniczości, inaczej subsydiarności – gmina przekazuje swoje zadania organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy, jeśli są one na to gotowe, wycofując się z bezpośredniej ich realizacji; ani gmina, ani organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy nie powinny ingerować w rozwiązywanie problemów społecznych, jeśli mieszkańcy sami mogą sobie z nimi poradzić;
- 2) zasada suwerenności – zarówno organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, jak i gmina, zachowują niezależność we wzajemnych relacjach, które powinien cechować szacunek obu stron wobec siebie;
- 3) zasada partnerstwa – obie strony współdziałają na rzecz gminy i jej mieszkańców, wspólnie określają cele i ponoszą odpowiedzialność za ich realizację;
- 4) zasada efektywności – obie strony wspólnie dbają o to, żeby poniesione nakłady na realizowane zadania przynosiły jak najlepsze rezultaty;
- 5) zasada uczciwej konkurencji – wszystkie podmioty powinny mieć takie same szanse w dostępie do realizacji zadań publicznych;
- 6) zasada jawności – organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy i gmina udostępniają sobie wzajemnie pełną i prawdziwą informację na temat obszarów swojego działania, które są istotne z punktu widzenia wspólnej realizacji zadań publicznych na rzecz gminy i jej mieszkańców.

2. Współpraca, o której mowa w § 1 odbywać się będzie w formach:

- 1) zlecenia podmiotom realizacji zadań Gminy Janów na zasadach określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 2) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu

zharmonizowania tych kierunków;

- 3) konsultowania z podmiotami, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych organów gminy w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych podmiotów;
- 4) tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli stron współpracy.

**§ 4.** Gmina Janów wspierać będzie podmioty poprzez:

- 1) udostępnianie na warunkach preferencyjnych nieruchomości lub lokali, niezbędnych podmiotom do prowadzenia działalności związanej z realizacją zadań gminy;
- 2) udzielanie pomocy w nawiązywaniu kontaktów z innymi organizacjami oraz instytucjami samorządowymi;
- 3) udostępnianie podmiotom formularzy ofert na realizację zadań gminy i sprawozdań z ich wykonania.

**§ 5.** Zakres przedmiotowy współpracy Gminy Janów z organizacjami oraz podmiotami, o których mowa w § 1 obejmuje zadania określone w art. 4 ust. ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

**§ 6.** Ustala się co priorytetowe zadania publiczne, w ramach, których może odbywać się współpraca w roku 2025:

1. Strefa kultury:

- 1) podtrzymanie polskiej tradycji narodowej, ludowej, regionalnej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej, kulturowej – poprzez organizowanie imprez okolicznościowych, konkursów wystaw itp.;
- 2) wspieranie i promocja twórczości oraz działań i inicjatyw wokallyno-muzycznych, teatralnych, kółek zainteresowań i innych;
- 3) zapewnienie zagospodarowania wolnego czasu dzieci i młodzieży;
- 4) organizacja zajęć pozaszkolnych pozalekcyjnych w formie kółek zainteresowań i grup tematycznych.

2. Strefa kultury fizycznej i sportu:

- 1) organizacja zawodów sportowych (np. meczów piłkarskich), wielosekcyjnych zawodów i imprez sportowo – rekreacyjnych;
- 2) udział w zawodach sportowych;
- 3) organizacja pozalekcyjnych zajęć sportowych;
- 4) popularyzacja walorów amatorskiej rekreacji ruchowej wśród różnych grup wiekowych mieszkańców, szczególnie wśród dzieci i młodzieży;
- 5) organizacja przedsięwzięć dotyczących „sportu dla wszystkich”;
- 6) szkolenie sportowe dzieci i młodzieży.

**§ 7.** Program realizowany będzie poprzez:

- 1) równy dostęp do informacji oraz wzajemne informowanie się podmiotów Programu współpracy o planowanych kierunkach działalności i współdziałaniu w celu zharmonizowania tych kierunków;
- 2) wspieranie lub powierzanie zadań publicznych oraz realizację umów o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie;
- 3) informowanie o możliwości pozyskania środków finansowych ze źródeł zewnętrznych w tym z funduszy strukturalnych Unii Europejskiej;
- 4) udział Organizacji w działaniach programowych Gminy;
- 5) promocję działalności Organizacji;

6) pomoc w nawiązaniu kontaktów z podmiotami o podobnym profilu.

**§ 8.** Gmina Janów na realizację programu przeznacza środki finansowe z budżetu Gminy Janów w wysokości 10 000 złotych.

**§ 9. 1.** Realizacja Programu jest poddana ewaluacji rozumianej jako badanie programu mające na celu ocenę rezultatów jego realizacji.

2. Miernikami oceny realizacji Programu są:

- a) wysokość środków finansowych przekazanych z budżetu gminy organizacjom pozarządowym na realizację zadań publicznych,
- b) udział środków własnych organizacji pozarządowych w realizacji zadań publicznych zleconych w drodze konkursów ofert,
- c) liczba zadań publicznych realizowanych przez organizacje pozarządowe, z wyszczególnieniem zadań zleconych w drodze konkursów ofert i trybu pozakonkursowego,
- d) liczba ofert złożonych przez organizacje pozarządowe na realizację zadań publicznych, z wyszczególnieniem ofert złożonych w drodze konkursów ofert i w trybie pozakonkursowym,
- e) liczba umów zawartych z organizacjami pozarządowymi na realizację zadań publicznych,
- f) liczba organizacji pozarządowych, którym zlecono realizację zadań publicznych,
- g) liczba odbiorców poszczególnych działań/zadań,
- h) procent niewykorzystanych dotacji zwróconych do budżetu gminy.

**§ 10. 1.** Projekt programu został stworzony w oparciu o dotychczas występujące potrzeby społeczne, deklaracje zainteresowanych organizacji pozarządowych pragnących podejmować na terenie Gminy Janów zadania publiczne, oraz wnioski z przebiegu realizacji dotychczas podejmowanych zadań publicznych we współpracy z organizacjami pozarządowymi.

2. Konsultacje projektu programu współpracy Gminy Janów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzący działalność pożytku publicznego przeprowadzono na podstawie zarządzenia Nr 316/2024 Wójta Gminy Janów z dnia 12 grudnia 2024 r. w sprawie przeprowadzenia konsultacji dotyczących programu współpracy Gminy Janów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzący działalność pożytku publicznego na 2025 rok, w terminie od 13 grudnia 2024 r. do 26 grudnia 2024 roku, poprzez zamieszczenie zarządzenia na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Janów oraz na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Gminy Janów, a także wyłożenie do wglądu w sekretariacie Urzędu Gminy Janów.

3. W ramach konsultacji, o których mowa w ust. 2, nie zgłoszono żadnych uwag czy opinii do projektu Rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi na 2025 r.

**§ 11. 1.** W celu opiniowania złożonych ofert w otwartych konkursach ofert Wójt Gminy Janów powołuje komisję konkursową.

2. Komisja konkursowa dokumentuje swoją pracę w formie pisemnej.

3. Komisja konkursowa dokonuje następujących czynności:

- 1) zapoznaje się ze złożonymi ofertami;
- 2) stwierdza prawomocność posiedzenia komisji konkursowej;
- 3) przedstawia propozycję rozstrzygnięcia konkursu;
- 4) sporządza protokół prac komisji konkursowej.

4. Protokół prac komisji powinien zawierać:

- 1) oznaczenie miejsca i czasu posiedzenia komisji konkursowej;
- 2) imiona i nazwiska członków komisji konkursowej;
- 3) liczbę zgłoszonych ofert;
- 4) propozycję rozstrzygnięcia konkursu;
- 5) podpisy członków komisji.

5. Komisja konkursowa wypracowuje stanowisko, po zebraniu indywidualnych opinii wobec wszystkich ofert i przedstawia je w formie listy ocenionych projektów z przypisaną im oceną punktową i propozycją wyboru najkorzystniejszej oferty Wójtowi Gminy Janów.

6. Komisja konkursowa rozwiązuje się z chwilą rozstrzygnięcia konkursu ofert.

7. Informacje o złożonych ofertach, ofertach niespełniających wymogów formalnych oraz ofercie wybranej zostaną podane do publicznej wiadomości w formie wykazu umieszczonego w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Janów i na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Janów.