

**ZARZĄDZENIE Nr 36/2015 WÓJTA GMINY JANÓW  
W SPRAWIE POWOŁANIA KOMISJI PRZETARGOWEJ  
z dnia 08 października 2015 r.**

Na podstawie art. 21 ust. 1 ustawy z 29.1.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ) zarządza się, co następuje:

**§ 1**

Powołuję z dniem 08/10.2015 r. komisję przetargową do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na” **Ubezpieczenie mienia i odpowiedzialności Zamawiającego w zakresie:**

**Ubezpieczenie mienia od ognia i innych zdarzeń losowych,  
Ubezpieczenie mienia od kradzieży z włamaniem i rabunku oraz od kradzieży zwykłej,  
Ubezpieczenie sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk,  
Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej,  
Ubezpieczenie szyb od stłuczenia,  
Ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków,  
Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej posiadaczy pojazdów mechanicznych  
Ubezpieczenie autocasco,  
Ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków kierowców i pasażerów,  
Ubezpieczenie assistance.”**

w składzie:

- 1) Dorota Bohdan – przewodniczący komisji,
- 2) Anna Kimborowicz – członek komisji – sekretarz
- 3) Adam Bakun – członek komisji

**§ 2**

Do zadań przewodniczącego należy w szczególności:

- 1) dokonanie oceny ofert pod kątem spełniania wymagań dotyczących przedmiotu zamówienia,
- 2) nadzorowanie przebiegu oceny ofert przez członków komisji,
- 3) dokonanie oceny merytorycznej ofert.

**§ 3**

Do zadań sekretarza należy w szczególności:

- 1) dokonanie oceny dokumentów załączonych do ofert przez wykonawców pod kątem spełniania wymagań formalnych,
- 2) sporządzenie protokołu postępowania,
- 3) przygotowanie projektów odpowiednich wniosków, ogłoszeń i pism niezbędnych do przygotowania i przeprowadzenia postępowania,
- 4) dokonanie oceny merytorycznej ofert.

**§ 4**

Do zadań członka komisji, o którym mowa w § 1 pkt 3, należy w szczególności:

- 1) dokonanie oceny ofert pod względem rachunkowym, w tym terminów i warunków realizacji umowy, gwarancji i płatności,
- 2) dokonanie oceny wykonawców pod kątem spełniania przez nich wymagań formalno-prawnych,
- 3) dokonanie oceny merytorycznej ofert.

**§ 5**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

  
**mgr Czesław Jan Kiejko**